

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Детская стоматологическая поликлиника № 22»
Министерства здравоохранения Хабаровского края
(КГБУЗ «Детская стоматологическая поликлиника № 22»)

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель
профсоюзного комитета



С.Е.Скирда

2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач КГБУЗ
«Детская стоматологическая
поликлиника № 22»



Л.Е.Васяева

2021 г.

Положение
об организации работы комиссии по охране труда
в Краевом государственном бюджетном учреждении здравоохранения
«Детская стоматологическая поликлиника № 22»
Министерства здравоохранения Хабаровского края

Утверждено
приказом от 25.06.2021 г.
№ 200
с учетом мнения выборного
органа первичной
профсоюзной организации,
Протокол № 8

г. Хабаровск, 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об организации работы комиссии по охране труда (далее - Положение) в краевом государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Детская стоматологическая поликлиника № 22» (далее – поликлиника) разработано в соответствии со ст. 218 Трудового кодекса Российской Федерации и Приказом Минтруда России от 24.06.2014 N 412н "Об утверждении Типового положения о комиссии по охране труда", для организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.

1.2. Положение регламентирует основные задачи, функции и права комиссии по охране труда (далее - комиссии), а также общую организацию его деятельности.

1.3. Комиссия является составной частью системы охраны труда поликлиники.

1.4. В процессе своей деятельности комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с территориальным органом Федеральной службы по труду и занятости - Государственной инспекции труда в Хабаровском крае.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), а также локальными нормативными актами поликлиники.

1.6. Положение о комиссии утверждается приказом главного врача поликлиники с учётом мнения работников поликлиники.

2. Задачи и функции комиссии.

2.1. Задачами комиссии являются:

- разработка на основе предложений членов комиссии программы совместных действий руководства поликлиники, работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

- организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений руководству поликлиники по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

2.2. Функциями комиссии являются:

- рассмотрение предложений руководства поликлиники, работников, для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;

- оказание содействия руководству поликлиники в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;

- участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в поликлинике, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций руководству поликлиники по устранению выявленных нарушений;

- информирование работников поликлиники о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

- доведение до сведения работников поликлиники результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;

- информирование работников организации о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

- проведение в поликлинике предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

- участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в организации, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств поликлиники и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- содействие руководству поликлиники во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ;

- подготовка и представление руководству поликлиники предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;

- рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним руководству поликлиники.

3. Права комиссии.

3.1. Для осуществления вышеперечисленных задач и функций комиссии предоставляются следующие права:

- получать от руководства поликлиники информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;

- заслушивать на заседаниях комиссии сообщения руководства поликлиники (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников поликлиники о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;

- заслушивать на заседаниях комиссии руководителей и других работников поликлиники, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить руководству поликлиники предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;

- вносить руководству поликлиники предложения о поощрении работников организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

- содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, компенсаций.

4. Организация работы комиссии.

4.1. Комиссия создается по инициативе руководства поликлиники и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей руководства поликлиники.

4.2. Численность комиссии определяется по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

4.3. Выдвижение в комиссию представителей работников осуществляется по решению собрания (конференции) работников поликлиники. Выдвижение в комиссию представителей руководства поликлиники осуществляется по решению главного врача поликлиники.

4.4. Персональный состав комиссии утвержден приказом главного врача поликлиники от 17.06.2021 г. № 195.


4.5. На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Председателем комиссии, как правило, является работодатель или его ответственный представитель, одним из заместителей является представитель выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками представительного органа, секретарем – специалист по охране труда (Приложение № 1).

4.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы.

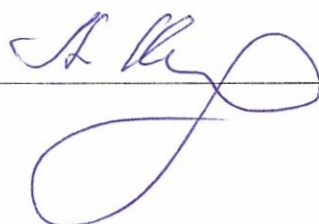
4.7. Члены комиссии должны проходить обучение по охране труда за счет средств поликлиники, а также средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению руководства поликлиники на специализированные курсы - не реже одного раза в три года.

4.8. Члены комиссии информируют руководство поликлиники о проделанной комиссией работе. Собрание (конференция) работников поликлиники вправе отзывать из комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Главный врач поликлиники вправе своим решением отзывать своих представителей из комиссии и назначать вместо них новых представителей.

Составил:
Специалист по охране труда


_____ А.Л. Загибин

Согласовано:
Юрист


_____ А.А. Карпенко

Приложение № 1
к Положению
о комиссии по охране труда

**Состав
комиссии по охране труда**

№ пп	состав комиссии	должность
1	Председатель	Заместитель главного врача по лечебной работе
2	Члены комиссии	Заведующий хозяйством
		Старшая медицинская сестра лечебно-хирургического отделения
3	Секретарь	Специалист по охране труда