

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Детская стоматологическая поликлиника № 22»  
Министерства здравоохранения Хабаровского края  
(КГБУЗ «Детская стоматологическая поликлиника № 22»)

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель  
профсоюзного комитета

  
С.Е.Скирда  
« 25 » 06 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач КГБУЗ  
«Детская стоматологическая  
поликлиника № 22»  
Л.Е.Васяева

  
25.06.2021 г.

Положение

об административно-общественном контроле за состоянием охраны труда  
в Краевом государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Детская  
стоматологическая поликлиника № 22»  
Министерства здравоохранения Хабаровского края

Утверждено  
приказом от 25.06.2021 г.  
№ 200  
с учетом мнения выборного  
органа первичной  
профсоюзной организации,  
Протокол № 8

г. Хабаровск, 2021 г.

## 1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение об административно-общественном контроле за состоянием охраны труда в краевом государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Детская стоматологическая поликлиника № 22» (далее – Положение) определяет порядок проведения трехступенчатого оперативного контроля за состоянием охраны труда в поликлинике и является составной частью методики качества обеспечения функционирования системы управления охраной труда.

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- ГОСТ Р. 12.0.007-2009 «Система управления охраной труда в организации»;
- СанПиН 2.1.3.2630–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность», утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 18.05.2010 г. № 58 (СанПиН 2.1.3.2630–10).

1.2. Трехступенчатый контроль в поликлинике считать основной формой контроля администрации, комиссии по охране труда над состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также над соблюдением всеми работниками поликлиники и структурных подразделений, функционирующих на его территории требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

1.3. Общее руководство за административно-общественным контролем осуществляет главный врач поликлиники.

1.4. Ответственные лица, осуществляющие проведение трехступенчатого контроля определяются приказом главного врача поликлиники (Приложение 1).

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников поликлиники.

1.6. Трехступенчатый контроль проводится с регистрацией замечаний на 1-й и на 2-м ступенях в специальном журнале, который находится у заведующих отделениями и старшей медицинской сестры.

1.7. Трехступенчатый контроль не исключает проведения административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителя, а также общественного контроля комиссией по охране труда в поликлинике, уполномоченными по охране труда трудового коллектива.

1.8. Настоящее Положение является нормативным локальным актом поликлиники и обязательно к исполнению всеми участниками производственного процесса, действует только в пределах данного учреждения и не может регулировать отношения вне его.

1.9. Нормы положения, ухудшающие положение работников поликлиники по сравнению с требованиями, установленными законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

1.10. Положение об административно-общественном контроле за состоянием охраны труда утрачивает силу (полностью или в отдельной части) в следующих



случаях:

- вступление в силу Положения, признающего данное Положение утратившим силу;
- вступление в силу Положения большей юридической силы, нормы которого противоречат положениям данного положения;
- признание судом или иным уполномоченным органом государственной власти положения поликлиники противоречащим действующему законодательству.

1.11. Положение об административно-общественном контроле за состоянием охраны труда, утратившие силу, не подлежат исполнению.

## 2. Цель и область применения

Настоящее Положение разработано на основании Методических указаний по проведению трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда в учреждениях, других действующих нормативных актов по охране труда.

Положение имеет своей целью установить порядок проведения трех ступеней оперативного контроля состояния охраны труда в структурных подразделениях поликлиники для обеспечения соблюдения всеми работниками требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-правовых актов по охране труда и является обязательным для всех работников поликлиники.

## 3. Определения

**Охрана труда** - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно - профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;

**Условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника;

**Вредный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;

**Опасный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме, острому отравлению или другому внезапному резкому ухудшению здоровья, или к смерти.

**Безопасные условия труда** - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных или опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы;

**Рабочее место** - место, в котором работник должен находиться или в которое ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;

**Средства индивидуальной и коллективной защиты работников** - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных или опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения;

**Сертификат соответствия работ по охране труда (сертификат безопасности)** -



документ, удостоверяющий соответствие проводимых в организации работ по охране труда установленным государственным нормативным требованиям охраны труда;

**Производственная деятельность** - совокупность действий людей с применением орудий труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

**Требования безопасности труда** - требования, установленные законодательными актами, нормативно-техническими и проектными документами, правилами и инструкциями, выполнение которых обеспечивает безопасные условия труда и регламентирует поведение работающего.

**Несчастный случай** - это ограниченное во времени событие или внезапное воздействие на работника опасного производственного фактора или среды, произошедшие в процессе выполнения им трудовых обязанностей, вследствие которых причинен вред здоровью или наступила смерть работника во время выполнения им трудовых (должностных) обязанностей.

#### 4. Общие понятия

Административно-общественный оперативный контроль является основной формой осуществляемого администрацией и первичной профсоюзной организацией контроля за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, подразделениях поликлиники и направлен на соблюдение всеми структурными подразделениями и отделами, должностными лицами и работающими требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций, локальных нормативных актов поликлиники и других нормативно-технических документов по охране труда.

Эта форма контроля осуществляется комиссией по охране труда, которая организует свою работу в соответствии с Положением о комиссии по охране труда.

Система оперативного контроля многоступенчатая и состоит из первой, второй и третьей ступеней, проводимых в поликлинике и силами поликлиники, и высших ступеней, проводимых вышестоящими организациями, органами государственного надзора.

Ответственными за организацию и проведение трёхступенчатого контроля в зависимости от структуры организации являются:

на первой ступени - осуществляется руководителями структурных подразделений, старшими медицинскими сестрами;

на второй ступени — заместителем главного врача по лечебной работе, специалистом по охране труда;

на третьей ступени - проводится главным врачом поликлиники, комитетом (комиссией) по охране труда.

Трёхступенчатый оперативный контроль не исключает проведения административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителей, специалистов и работников поликлиники, а также общественного контроля в соответствии с Положением о комиссии по охране труда.

Трёхступенчатый оперативный контроль состояния охраны труда проводится:

на первой ступени — руководителями структурных подразделений, старшими



медицинскими сестрами;

на второй ступени - заместителем главного врача по лечебной работе, специалистом по охране труда;

на третьей ступени – главным врачом поликлиники, комиссией по охране труда.

Проверку осуществляет комиссия по охране труда, согласно графика (Приложение 4).

**Руководство организацией трехступенчатого оперативного контроля осуществляют:**

Главный врач через комиссию по охране труда обязана согласно графика проведения проверок рабочих мест осуществлять проверку действия трехступенчатого оперативного контроля. На всех ступенях контроля обеспечивается участие соответствующих руководителей структурных подразделений, главной задачей которых является предупреждение возможных случаев нарушения безопасности труда, принятие мер воздействия к лицам, допустившим нарушение правил и инструкций по охране труда, и повышение ответственности работающих за постоянное поддержание на рабочих местах условий для высокопроизводительного и безопасного труда.

У руководителей структурных подразделений и старших медицинских сестер должны быть введены журналы проведения первой и второй ступеней трехступенчатого оперативного контроля за состоянием охраны труда в соответствии с прилагаемой формой (Приложение 2).

При проведении проверок всех ступеней трехступенчатого оперативного контроля в случае обнаружения нарушений правил и норм охраны труда, которые могут причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа должна быть прекращена до устранения этих нарушений.

Высшая ступень оперативного контроля состояния охраны труда в поликлинике организовывается и проводится государственными надзорными органами и местными органами власти.

## **5. Первая ступень трехступенчатого оперативного контроля**

На первой ступени оперативного контроля заведующий отделением, заведующий хозяйством, старшие медицинские сестры еженедельно перед началом работы, а при необходимости - в течение каждого рабочего дня, осматривают рабочие места и проверяют:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;

- состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений и др.);

- техническое состояние оборудования, электрооборудования, механизмов, транспорта, безопасность технологического оборудования;

- наличие защитных и предохранительных средств, блокировочных устройств и ограждений на оборудовании и в местах производства работ и их соответствие действующим правилам и нормам;

- правильность складирования сырья, материалов и оборудования, чистоту и порядок на рабочих местах;

- безопасность складирования, использования и хранения огнеопасных и



легковоспламеняющихся веществ и материалов;

- соблюдение работниками правил и инструкций по охране труда, правильное выполнение ими производственных операций;

- соблюдение работниками правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;

- наличие на рабочих местах инструкций, предупредительных надписей и плакатов по охране труда;

- наличие, исправность спецодежды, спецобуви, средств индивидуальной защиты, предохранительных приспособлений и правильность использования их работающими;

- исправность вентиляционных установок, пылеулавливающих устройств и освещенность рабочих мест в соответствии с нормами.

- наличие необходимых средств пожаротушения;

- соблюдение сроков проведения первичных и повторных инструктажей на рабочем месте.

По выявленным при проверке нарушениям и недостаткам намечаются мероприятия по их устранению, определяются сроки и ответственные за исполнение.

Устранение выявленных нарушений, как правило, должно проводиться незамедлительно под непосредственным надзором руководителя структурного подразделения, отдела. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами подразделения, то его руководитель должен по окончании осмотра доложить об этом вышестоящему руководителю для принятия мер.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

Результаты проведенного осмотра записываются в журнал (приложение 2), который должен храниться руководителей структурных подразделений и старших медицинских сестер.

Руководитель соответствующего подразделения, проводивший проверку, и уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда или другой представитель первичной профсоюзной организации должны на собраниях информировать свои коллективы о нарушениях, выявленных в результате проверки на первой ступени контроля, и о принятых мерах по их устранению.

В конце рабочей недели руководитель структурного подразделения или заведующий отделением, должен отчитываться перед вышестоящим руководителем о состоянии охраны труда в подразделении или в отделении.

Контроль за выполнением этих мероприятий осуществляется комиссией по охране труда поликлиники.

## **6. Вторая ступень трехступенчатого оперативного контроля**

Вторая ступень оперативного контроля проводится заместителем главного врача по лечебной работе, специалистом по охране труда, совместно с уполномоченным лицом по охране труда не реже одного раза в квартал. График проверки устанавливается главным врачом поликлиники (Приложение 4) и выдается руководителям всех структурных подразделений и отделений.



**На второй ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:**

- организация и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий по устранению недостатков и нарушений, намеченных в результате проведения второй и третьей ступени при предыдущих проверках, а также по предписаниям и указаниям специалиста по охране труда, органов надзора и контроля;
- выполнение приказов и распоряжений руководства поликлиники, решений комиссии по охране труда;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- исправность и соответствие производственного оборудования и технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- состояние ограждения оборудования, освещённость рабочих мест, обеспеченность работников исправным инструментом, сигнальными принадлежностями;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментами;
- соблюдение графиков планово-предупредительных ремонтов производственного оборудования, вентиляционных систем, систем кондиционирования и установок, технических режимов и инструкций;
- состояние уголков по охране труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- состояние наглядной агитации по охране труда;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаро-, взрывоопасными веществами и материалами;
- наличие предупредительных надписей, плакатов, предупреждающей окраски и знаков безопасности;
- состояние маршрутов служебного прохода и проезда;
- своевременность и качество проведения работникам и обучающимся инструктажей по охране труда и безопасности жизнедеятельности;
- наличие у работающих удостоверений и прав на выполнение работ повышенной опасности. Лица, работающие без прав, от работы должны отстраняться;
- обеспечение выдачи работникам и обучающимся смывающих и (или) обезвреживающих средств;
- обеспечение выдачи работникам и обучающимся средств индивидуальной защиты;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств, медицинских аптек;
- правильность заполнения паспорта санитарно-технического состояния условий труда в подразделении и в отделе;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.



Результаты проверки записываются в журнале (приложение 2), который должен храниться у руководителя подразделения, при этом комиссия намечает мероприятия, а руководитель подразделения назначает исполнителей и сроки исполнения.

Если намеченные мероприятия не могут быть выполнены силами подразделения, то его руководитель по окончании работы комиссии обязан доложить об этом вышестоящему руководителю для принятия соответствующих мер.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

Руководитель подразделения должен организовать выполнение мероприятий по устранению недостатков и нарушений по охране труда, выявленных комиссией второй ступени оперативного контроля.

Контроль за выполнением мероприятий по устранению выявленных недостатков осуществляется комиссией по охране труда организации, специалистом по охране труда.

Ежеквартально руководитель подразделения информирует коллектив о состоянии охраны труда в подразделении, в отделе, и о ходе выполнения мероприятий, намеченных комиссиями второй и третьей ступеней трехступенчатого контроля.

После проведения проверки руководитель подразделения отчитывается перед главным врачом поликлиники, первичной профсоюзной организацией о состоянии охраны труда в подчиненном подразделении. Руководитель подразделения должен ежемесячно составлять план работы по охране труда и подавать его на утверждение специалисту по охране труда.

## **7. Третья ступень трехступенчатого оперативного контроля**

Третья ступень контроля проводится комиссией по охране труда, возглавляемая главным врачом поликлиники не реже одного раза в 6 месяцев.

В состав комиссии входят: специалист по охране труда, руководители подразделений (по принадлежности), работники назначенные ответственными за соответствующий вид безопасности (пожарной, электробезопасность и др.), уполномоченный по охране труда поликлиники.

Проверка проводится в присутствии руководителя проверяемого подразделения.

График утверждается главным врачом поликлиники и выдаётся руководителям всех подразделений и отделов.

**На третьей ступени трёхступенчатого контроля рекомендуется проверять:**

- организацию и результаты работы первой и второй ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных по результатам проведения предыдущих проверок третьей ступени контроля;
- выполнение предписаний государственных органов по надзору и контролю за охраной труда и пожарной безопасностью, приказов и решений главного врача поликлиники по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий предусмотренных комплексными планами, соглашениями по охране труда и другими документами по достижению нормативов безопасности, гигиены труда и производственной среды, повышению существующего уровня безопасности труда и противопожарной безопасности, предусмотренных



коллективным договором;

- организацию внедрения стандартов безопасности труда и нулевого травматизма;
- техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений складов (лабораторий, кабинетов) и прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями нормативно-технической документации по охране труда, состояние тротуаров;
- соответствие технологического, грузоподъемного, транспортного, энергетического и другого оборудования требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- эффективность работы приточной и вытяжной вентиляции, пылеулавливающих устройств;
- обеспеченность работающих и обучающихся спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организация стирки, чистки и ремонта, своевременность испытаний;
- обеспеченность работающих и обучающихся санитарно-бытовыми помещениями и устройствами, питьевой водой;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий на производстве;
- наличие и ведение паспорта санитарно-технического состояния условий труда в отделениях;
- соответствие технологического, транспортного, энергетического и другого оборудования требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- эффективность работы приточной и вытяжной вентиляции, пылеулавливающих устройств, систем кондиционирования;
- организацию лечебно-профилактического обслуживания работающих, наличие и состояние медицинских аптек;
- состояние стендов и уголков по охране труда и пожаробезопасности, своевременное и правильное их оформление;
- выполнение графиков планово-предупредительного ремонта производственного оборудования, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического и технологического оборудования;
- наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;
- организацию и качество проведения обучения и инструктажей работников и обучающихся по охране труда и технике безопасности;
- подготовленность персонала службы к работе в аварийных ситуациях;
- выполнение мероприятий, предусмотренных планами улучшения условий труда и соглашением по охране труда;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;
- другие вопросы охраны труда.

Результаты проверки оформляются актом (приложение 3) и в недельный срок обсуждаются на совещаниях у главного врача поликлиники.

На совещании заслушиваются руководители тех работ и подразделений, где выявлено неудовлетворительное состояние условий труда, допускаются нарушения правил и норм охраны труда, локальных нормативных актов организации по охране

труда.

Результаты рассмотрения состояния охраны труда комиссией оформляются протоколом.

Главным врачом издаётся приказ, в котором намечаются меры по устранению обнаруженных недостатков, сроки исполнения и ответственные лица. Также привлекаются к ответственности лица, допустившие нарушения правил и норм охраны труда или виновные в неудовлетворительной организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда и обучения, и поощряются работники, добившиеся положительных результатов в работе по охране труда.

Документация о проведении оперативного контроля за состоянием охраны труда хранится на протяжении следующих периодов времени:

журналы первой и второй ступеней оперативного контроля - 3 года в структурном подразделении;

акты третьей ступени оперативного контроля с протоколами, мероприятиями, приказами (распоряжениями) - 5 лет у специалиста по охране труда.

Трёхступенчатый контроль оказывает существенную помощь администрации и всем работникам поликлиники в обеспечении безопасных и безвредных условий труда в поликлинике.

## **8. Документация**

8.1. Положение об административно-общественном контроле за состоянием охраны труда хранятся:

- 1 экземпляр – в кабинете у главного врача;
- 2 экземпляр – у председателя комиссии по охране труда;
- 3 экземпляр – в кабинете специалиста по охране труда.

## **9. Порядок внесения изменения и дополнений в положение**

9.1. В действующие в поликлинике Положение об административно-общественном контроле за состоянием охраны труда могут быть внесены изменения и дополнения.

9.2. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение определяется в самом Положении.

9.3. Изменения и дополнения в Положение вступают в силу с даты, указанной в приказе о внесении изменений или дополнений в положение, а в случае отсутствия указания в нем даты - по истечению 7 календарных дней с даты вступления приказа о внесении изменений или дополнений в положение в силу.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения главным врачом поликлиники.

10.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о административно-общественном контроле.

10.3. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом поликлиники и иными локальными нормативными актами



поликлиники.



10.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в Положении об административно-общественном контроле за состоянием охраны труда сотрудники поликлиники, несут ответственность в соответствии с Уставом поликлиники и Трудовым кодексом Российской Федерации.

Составил:

Специалист по охране труда

Согласовано:

Юрист

А.Л. Загибин

А.А. Карпенко

Министерство здравоохранения Хабаровского края  
Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Детская стоматологическая поликлиника № 22»  
(КГБУЗ «ДСП № 22»)

**П Р И К А З**

---

11 июня 2021 г.

№ \_\_\_\_\_

Хабаровск

О введении трехступенчатого контроля  
над состоянием условий и безопасности труда

В целях контроля над состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также над соблюдением всеми работниками поликлиники требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести с \_\_.\_\_.20\_\_ г. в действие трехступенчатый контроль над состоянием охраны труда в поликлинике, в соответствии с которым первая ступень контроля осуществляется каждым работником поликлиники на рабочем месте, вторая ступень контроля проводится руководителями структурного подразделения поликлиники и специалистом по охране труда, третья ступень проводится комиссией по охране труда (приказ по поликлинике от \_\_.\_\_.20\_\_ г. № \_\_\_\_-П «Об утверждении состава комиссии по охране труда»).

2. Руководство организацией трехступенчатого контроля возлагаю на себя и на председателя комиссии по охране труда поликлиники ФИО.

3. Практиковать ежемесячное заслушивание информации о состоянии охраны труда и техники безопасности в поликлинике и на совещании руководства поликлиники.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач

Васяева Л.Е.



**ФОРМА ЖУРНАЛА ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОСТОЯНИЕМ ОХРАНЫ ТРУДА**

<i>Дата проведения проверки контроля, ступень</i>	<i>Состав комиссии проводившей контроль (Фамилия, имя, отчество, должность )</i>	<i>Выявленные недостатки и нарушения по охране труда</i>	<i>Мероприятия по устранению недостатков и нарушений</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Отметка о выполнении (дата, подпись ответственного за исполнение)</i>	<i>Коэффициент безопасности</i>
1	2	3	4	5	6	7	8

**Примечание:**

1. На обложке журнала указывается наименование предприятия, цеха и участка; даты начала и окончания ведения журнала.

2. На 1-й странице рекомендуется привести памятку по проведению первой ступени контроля, на 2-й странице - памятка по проведению второй ступени контроля, на 3-й странице - памятка по проведению третьей ступени контроля.

3. Для оценки состояния охраны труда в организации вводится коэффициент безопасности, который определяется отношением количества рабочих, работающих с полным соблюдением требований охраны труда, к общему количеству работающих на данном участке.

Например, в день проверки количество рабочих, работающих в условиях с нарушением требований охраны труда, составило 4 человека.

Коэффициент безопасности, при общем количестве работающих 82 человека

$$K = P/n \quad k = 95\%,$$

где К- коэффициент безопасности; Р-количество работающих на участке; n-количество рабочих, работающих, в условиях с нарушением требований охраны труда.

Коэффициент безопасности определяется на третьей ступени контроля за состоянием охраны труда.

**Акт проверки состояния охраны труда на III ступени контроля**  
**Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения**  
**«Детская стоматологическая поликлиника № 22»**  
**(КГБУЗ «ДСП № 22»)**

В \_\_\_\_\_  
 (место проверки)

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (дата проверки)

Акт составлен комиссией под председательством \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность)

и членов комиссии \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в том, что " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. произведена проверка выполнения требований нормативных правовых актов по охране труда, состояния условий и охраны труда на рабочих местах, соблюдения правил пожарной и электробезопасности, эксплуатации механизмов, сосудов, работающих под давлением, организации и производства работ повышенной опасности.

1. Комиссия отмечает, что не выполнены в срок следующие мероприятия, намеченные по предыдущей проверке состояния охраны труда на III ступени контроля:

№ п/п	Наименование невыполненных мероприятий	Ответственный исполнитель	Причины невыполнения мероприятия	Новый срок исполнения
1	2	3	4	5

2. По результатам проверки состояния охраны труда на III ступени контроля выявлены следующие нарушения и недостатки выполнения требований безопасности труда и намечены мероприятия по их устранению:

№ п/п	Выявленные нарушения и недостатки	Планируемые мероприятия по устранению нарушений и недостатков	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
 Члены комиссии \_\_\_\_\_



График проведения  
административно-общественного контроля мероприятий по охране труда

№ пп	Должность проверяющего	Периодичность проведения проверки	Проверяемые кабинеты (рабочие места)	Примечание
1 ступень				
1.	Заведующая лечебно- профилактическим отделением	еженедельно	1, 2, 4, 36,	
2.	Заведующая лечебно- хирургическим отделением	еженедельно	6, 8, 38, 40	
3.	Заведующая лечебным отделением	еженедельно	рабочие места лечебного отделения	
4.	Заведующая платным отделением	еженедельно	27, 28, 30, 31, 34, 35	
5.	Заведующий хозяйством	еженедельно	29, 39, рабочие места: -дворника; -слесарь-сантехник; -слесаря-электрика по ремонт электрооборудования; -рабочий по комплексному обслуживанию и ремонт зданий; -водителей.	
	Главный бухгалтер	еженедельно	16, 19, 21, 22	
6.	Старшие медицинские сестры	еженедельно	Регистратуры, 9, 26, 44, 47, 48	
2 ступень				
7.	Заместитель главного врача по лечебной работе, специалист по ОТ	ежеквартально	Рабочие места всей поликлиники	
3 ступень				
8.	Главный врач, комиссия по ОТ	один раз в 6 месяцев	Рабочие места всей поликлиники	